

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГПОУ «Киселевский педагогический колледж»


С.В. Ляхова

Приказ № 162

«14» 10 2021г.




**Положение
о конфликтной комиссии по урегулированию споров между
участниками образовательных отношений**

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
управляющего совета

Протокол № 8

«11» 10 2021г.


Н.А.Кварталова

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Конфликтной комиссией (далее - Комиссия) по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГПОУ «Киселёвский педагогический колледж» (далее - Учреждение).

1.2. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;

в том числе в случаях возникновения конфликта интересов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в Учреждении из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения. Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по Учреждению сроком на один учебный год.

1.4. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

1.5. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава.

1.6. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательных отношений в соответствии с п. 1.3. настоящего Положения.

1.7. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

2. Организация деятельности конфликтной комиссии

2.1. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 3 учебных дней с момента поступления такого обращения.

2.2. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений и лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

2.3. Комиссия принимает решения не позднее 7 учебных дней с момента начала рассмотрения жалобы.

2.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 членов Комиссии.

2.5. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

2.6. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений.

2.7. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

2.8. Комиссия принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

2.9. В случае, установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений, Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав.

2.10. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников Учреждения, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

2.11. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения в Колледже, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия ходатайствует об отмене данного решения (локального нормативного акта).

2.12. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу (его законного представителя).

2.13. Решение Комиссии оформляется протоколом.

2.14. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

3. Права и обязанности членов Комиссии:

3.1. Принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, преподавателя, студента;

3.2. Принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции;

3.3. Сформировать предметную комиссию для принятия решения об объективности выставления оценки студента (решение принимается в течение трех дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем);

3.4. Запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;

- 3.5.Рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;
- 3.6.Вносить изменения в локальных актах с целью демократизации основ управленияили расширения прав обучающихся;
- 3.7.Присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- 3.8.Принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;
- 3.9.Принимать решение своевременно, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- 3.10.Давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.