

ГПОУ «Киселёвский педагогический колледж»

Рабочая программа учебной дисциплины
АД.02 Эффективное поведение на рынке труда
по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Киселёвск
2022

Рассмотрена на заседании
кафедры общеобразовательных,
социально-гуманитарных
дисциплин и информационных
технологий

Протокол № _____
от «__» _____ 2022 г.

Зав. кафедрой
_____ Н.А. Сынова

Разработана на основе Федерального
государственного образовательного стандарта
среднего профессионального образования
по специальности
09.02.07 Информационные системы и
программирование

Зам.директора по УМР
_____ С.А. Данилина

Составитель Шляпина И.В., канд.ист.наук, преподаватель ГПОУ «Киселёвский педагогический колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АД.02 «ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА»

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:
Учебная дисциплина «Эффективное поведение на рынке труда» входит в адаптационные дисциплины, введена за счет часов вариативной части.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 2	Определять задачи поиска и необходимые источники информации. Структурировать и выделять значимое в перечне информации. Оформлять результаты поиска	Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности. Приемы структурирования информации. Формат оформления результатов поиска информации
ОК 3	Выстраивать траектории профессионального и личностного развития	Современная научная и профессиональная терминология. Возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 4	Организовывать работу коллектива и команды. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Психология коллектива. Психология личности. Основы проектной деятельности
ОК 6	Описывать значимость своей специальности. Презентовать структуру профессиональной деятельности по специальности	Сущность гражданско-патриотической позиции. Общечеловеческие ценности. Правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности
ОК 9	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Использовать современное программное обеспечение	Современные средства и устройства информатизации. Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	Понимать тексты на базовые профессиональные темы. Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности. Кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые).	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.
ОК 11	Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности	Основы предпринимательской деятельности Основы финансовой грамотности Порядок выстраивания презентации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	38
в том числе:	
теоретическое обучение	14
практические занятия	10
<i>Самостоятельная работа¹</i>	12
Промежуточная аттестация	2

**2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины
АД.02 «ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Уровень освоения
1	2	3	4	
Тема 1. Анализ современного рынка труда	Содержание учебного материала	2 2	ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 9, ОК 10	репродуктивный
	Определение понятия «рынок труда», структура современного рынка труда РФ. Занятость населения как показатель баланса спроса и предложения рабочей силы. Региональные особенности рынка труда. Высвобождение рабочей силы, его причины в регионе.			
	Самостоятельная работа обучающихся: Проведение анализа востребованности рынка труда в разрезе профессии, по которой обучаются студенты (привести не менее трёх аргументов, почему данная профессия востребована или недостаточно востребована) на рынке труда РФ.			
Тема 2. Понятие карьеры и карьерная стратегия	Содержание учебного материала	2 2	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 9, ОК 10, ОК 11	репродуктивный
	Понятие «карьера» в узком и широком смысле. Карьера и личностное самоопределение человека. Типология карьеры (вертикальная, горизонтальная, профессиональная, должностная и др.). Этапы карьеры и мотивы карьерного роста.			
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление презентации по теме «Моя профессия».			
Тема 3. Проектирование карьеры	Содержание учебного материала	2 2	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 9, ОК 10, ОК 11	продуктивный
	Понятия проект и проектирование. Карьерный рост и личностное развитие как предмет проектирования самого себя. Этапы проектирования. Замысел проекта и личностное самоопределение автора проекта.			
	Практическое занятие: Планирование своей профессиональной карьеры. Самоанализ умений и способностей.			
Тема 4. Принятие решения о поиске работы	Содержание учебного материала	2	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 9, ОК 10	продуктивный
	Каналы распространения сведений о себе: объявление, помощь знакомых, электронные СМИ, работа с сайтами, печатные СМИ, распространение по каналам профессиональных и общественных организаций, массовая («веерная» рассылка) собственными силами			

Тема 5. Правила составления резюме	Цели написания резюме. Виды и структура резюме. Ошибки при составлении резюме. Правила составления сопроводительных писем. Предварительные телефонные переговоры с потенциальным работодателем.	2	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 9, ОК 10	продуктивный
	Практическое занятие: Анализ готовых резюме. Составление собственного резюме с учетом специфики работодателя.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление сопроводительного письма и заметки по предварительному телефонному разговору с потенциальным работодателем.	2		
Тема 6. Посредники на рынке труда	Практическое занятие: Государственные службы занятости населения (пособие по безработице, профессиональное обучение, консультации, поиск вакансий на бирже труда). Типы кадровых агентств. Составление объявления о поиске работы. Работа с ответами на свое объявление.	2	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 9, ОК 10, ОК 11	продуктивный
Тема 7. Прохождение собеседования	Характеристика собеседований. Виды собеседований. Подготовка к собеседованию. Поведение на собеседовании. Вопросы, которые могут задавать на собеседовании. Типичные ошибки, допускаемые при собеседовании. Самопрезентация. Основные способы самопрезентации. Препятствия для эффективной самопрезентации.	2	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 9, ОК 10, ОК 11	продуктивный
	Практическое занятие: Деловая игра «Самопрезентация» - проведение диалога с работодателем в модельных условиях (ответы на «неудобные вопросы»).	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление самопрезентации	2		
Тема 8. Правовые аспекты трудоустройства и увольнения	Практическое занятие: Порядок приема на работу. Понятие, содержание и подписание трудового договора (контракта). Основные права и обязанности работника и работодателя при приеме на работу. Особенности прохождения испытательного срока. Процедура увольнения. Причины увольнения. Правовые аспекты увольнения с работы.	2	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 9, ОК 10, ОК 11	продуктивный
	Самостоятельная работа обучающихся: Решение ситуативных задач по оценке законности действий работодателя и работника при приеме на работу и увольнении.	2		
Тема 9. Развитие коммуникативных качеств личности	Организационная культура и деловой этикет. Деловое общение. Конфликты и способы их разрешения.	2	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 9, ОК 10, ОК 11	продуктивный
	Самостоятельная работа обучающихся: Решение ситуационных задач по теме 9.	2		
Промежуточная аттестация		2		
Всего:		38		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

АД.02 «ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА»

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения:

- Рабочие места обучающихся;
- Рабочее место преподавателя;
- Необходимая для проведения практических занятий методическая и справочная литература (в т.ч. в электронном виде).
- Компьютер;
- Мультимедийный проектор, экран;
- Мультимедийные презентации.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1 Печатные издания

Основные источники:

1. Рынок труда [Текст]: учебное пособие / С. Г. Ермолаева. – Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2018. - 108 с.

2. Мороденко, Е. В. Основы эффективного поведения на рынке труда [Текст] / Е. В. Мороденко. – Прокопьевск: Гос. учреждение Кузбас. гос. техн. ун-т., 2018. – 37 с.

Дополнительные источники:

1. Бандура, Г. А. Практикум для студентов по дисциплине «Эффективное поведение на рынке труда» [Текст] / Г. А. Бандура, Н. В. Пушина, Ж. В. Морозова. – Москва: Директ-Медиа, 2021. – 131 с.

2. Медовикова, Е. А. Психологические условия адаптации молодых специалистов к современному рынку труда [Текст]: учебное пособие / Е.А. Медовикова, Е.В. Мороденко. – Прокопьевск: Гос. учреждение Кузбас. гос. техн. ун-т. 2017. – 359 с.

3. Складская, В. А. Экономика труда [Текст] / В.А. Складская. – Москва: Дашков и К, 2017. – 304 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

АД.02 «ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА»

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> - источники информации и их особенности; - процессы получения, преобразования и передачи информации; - возможные ошибки при сборе информации и способы их минимизации; - обобщенный алгоритм решения различных проблем; - выбор оптимальных способов решения проблем, имеющих различные	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недоста-	Примеры форм и методов контроля и оценки: - Тестирование - Самостоятельная работа - Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента) - Оценка выполнения практического задания

<p>варианты разрешения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы представления практических результатов; - выбор оптимальных способов презентаций полученных результатов. 	<p>точно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p>	<p>(работы)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подготовка и выступление с докладом, общением, презентацией
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда; - аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы; - задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу; - составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальным работодателем; - составлять резюме с учетом специфики работодателя; - применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях; - корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя; - оперировать понятиями «горизонтальная карьера» и «вертикальная карьера»; - объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры; - анализировать (формулировать) запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном (определенном) направлении; - давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами. 	<p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Решение ситуационной задачи