

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КИСЕЛЕВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

профессионального модуля  
Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками  
образовательной организации  
специальность 44.02.01 Дошкольное образование

Киселевск  
2016

ОДОБРЕНО  
Заседанием ЦМК Теории и методики  
начального и дошкольного образования

Разработана на основе Федерального  
государственного образовательного  
стандарта среднего  
профессионального образования по  
44.02.01 Дошкольное образование

Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Председатель ЦМК  
\_\_\_\_\_/Л. В. Герман  
подпись Ф.И.О.

Заместитель директора по  
учебно-методической работе,  
\_\_\_\_\_/С. А. Данилина.  
подпись Ф.И.О.

**Составитель:** Шестерова Е. Г., преподаватель педагогики и частных методик ГПОУ  
«Киселёвский педагогический колледж»

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЛИЦАМИ, ИХ ЗАМЕНЯЮЩИМИ) И СОТРУДНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»</b>	4
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	6
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	7
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	12
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЛИЦАМИ, ИХ ЗАМЕНЯЮЩИМИ) И СОТРУДНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ» (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	15

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЛИЦАМИ, ИХ ЗАМЕНЯЮЩИМИ) И СОТРУДНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью программы подготовки специалиста среднего звена (ППССЗ), в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образование, входящей в состав укрупненной группы специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

*Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации*

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.
2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лицам, их заменяющих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.
4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована на курсах переподготовки, повышения квалификации воспитателей детей дошкольного возраста.

## 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребенка;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;
- руководства работой помощника воспитателя;

**уметь:**

- планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);
- изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;
- формулировать цели и задачи работы с семьей;
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- взаимодействовать с работниками дошкольного учреждения по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;
- руководить работой помощника воспитателя;

**знать:**

- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
- сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников;
- основы планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- задачи и содержание семейного воспитания;
- особенности современной семьи, ее функция;
- содержание и формы работы с семьей;
- особенности проведения индивидуальной работы с семьей;
- методы и приемы оказания педагогической помощи семье;
- методы изучения особенностей семейного воспитания;
- должностные обязанности помощника воспитателя;
- формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательной организации, работающими с группой.

**3. Использование часов вариативной части ППССЗ**

№п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, практический опыт	№,раздела МДК	Количество часов	Обоснование включения в рабочую программу
1		<p><b>Уметь:</b> Определять цели и задачи, работе с семьями использовать методы на практике.</p> <p><b>Знать:</b> функции, структуру, динамику, особенности современной семьи, типы семейных взаимоотношений современные задачи и направления сотрудничества семьи с образовательной организацией; основные документы, регулирующие отношение семьи и государства.</p>	<b>Раздел 1. Раздел Организация взаимодействия с родителями и сотрудниками дошкольной образовательной организации</b>	<b>56</b>	Углубление знаний, совершенствование умений в сотрудничестве воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) детей дошкольного возраста

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение**

всего – 192 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 156 часов, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 104 часа;
- самостоятельной работы обучающегося – 52 часов;
- производственной практики – 36 часов.

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности: **Взаимодействие с родителями**

(лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации, в том числе профессиональными и общими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.
ПК 4.2.	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
ПК 4.3.	Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.
ПК 4.4.	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
ПК 4.5.	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 4.1 - 4.5	Раздел 1. Раздел Организация взаимодействия с родителями и сотрудниками дошкольной образовательной организации	192	104	50		52				36
	<b>Всего:</b>	192	104	50		52				36

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК.04.01. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации			
Раздел ПМ 1. Организация взаимодействия с родителями и сотрудниками дошкольной образовательной организации			
Тема 1.1. Система нормативно-правовых актов Российской Федерации по охране прав и законных интересов детей	<b>Содержание</b>	6	
	1. Международные нормативно-правовые акты по правам ребенка («Конвенция о правах ребенка», «Всеобщая декларация прав человека» и др.).		репродуктивный
	2. Федеральное законодательство об образовании и правах ребенка (Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Семейный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон «Об образовании» и др.).		продуктивный
	3. Основные государственные гарантии, льготы, социальные выплаты гражданам, имеющим детей, и источники их финансирования (Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральный закон "О государственных пособиях гражданам, имеющим детей" и др.).		репродуктивный
	<b>Практические занятия</b>	4	
	1. Анализ нормативно-правовых актов Российской Федерации по охране прав и законных интересов детей. 2. Анализ прав, обязанностей и ответственности родителей (лиц их заменяющих) по отношению к детям; прав, обязанностей и ответственности работников образовательных организаций.		
Тема 1.2. Основы семейного	<b>Содержание</b>	12	



<b>воспитания</b>	1.	Семейная педагогика в системе педагогических наук. Задачи и методы семейной педагогики.		продуктивный
	2.	Характеристика семьи, тенденции ее развития. Функции семьи.		
	3.	Принципы и условия воспитания в семье.		
	4.	Роль семьи в формировании личности. Воспитательный потенциал семьи..		
	5.	Сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников		
	6.	Понятие социализация, социальная адаптация. ДОО, как институт социализации.		
	<b>Практические занятия</b>		14	
	1.	Особенности социализации детей дошкольного возраста.		
	2.	Составление характеристики конкретной семьи по заданной схеме.		
	3.	Анализ специфики воспитания детей в разных типах семей.		
	4	Составление анкеты для родителей «Мой ребенок».		
	5	Анализ специфики социализации детей с ограниченными возможностями в условиях семьи и ДОО.		
	6	Гендерное воспитание в условиях семьи и ДОО, анализ условий.		
	7	Организация досуга в условиях семьи.		
<b>Тема 1.3. Взаимодействие семьи и дошкольной образовательной организации</b>	<b>Содержание</b>		20	продуктивный
	1.	Психолого-педагогические основы взаимодействия семьи и педагогов ДОО.		
	2.	Понятие о педагогической культуре. Педагогическая культура семьи как объект воздействия ДОО.		
	3.	Содержание и формы работы с семьей. Подходы к классификации форм взаимодействия ДОО с семьей.		
	4	Требования к организации и проведению разных форм работы с родителями.		
	5.	Индивидуальные и групповые формы работы с семьёй (родительское собрание, посещение детей на дому, беседы, совместные мероприятия, консультации, день открытых дверей, родительские конференции, родительский лекторий и др.).		
	6.	Особенности проведения индивидуальной работы с семьёй. Особенности взаимодействия с некоторыми типами семей. Формы и методы работы с неблагополучными семьями.		
	7	Методы и приемы оказания педагогической помощи семье: образовательно - игровой тренинг, педагогическая «гостиная», телефон доверия, анализ педагогических ситуаций, управляемое игровое взаимодействие родителей и детей, игровое моделирование способов родительского поведения и др.		

	8	Консультирование родителей (лиц, их заменяющих) по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.	14			
	9	Объединение родителей (лиц, их заменяющих) по семейным проблемам (школа молодых родителей, союз, ассоциация, клуб молодой семьи, одиноких отцов, одиноких матерей, родителей – инвалидов, семейные клубы и др.).				
	<b>Практические занятия</b>					
	1.	Взаимодействие детского сада и семьи на современном этапе.				
	2.	Составление таблицы «Проблемы взаимодействия ДОО и семьи».				
	3.	Составление схемы взаимодействия сотрудников ДОО и родителей с учетом особенностей стиля воспитания ребёнка.				
	4.	Анализ и разработка различных форм взаимодействий с семьёй.				
	5.	Анализ и решение психолого-педагогических задач по вопросам взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими).				
Тема 1.4. Методы изучения особенностей семейного воспитания	<b>Содержание</b>		4			
	1.	Современные подходы к изучению семьи.				
	2.	Методы изучения семьи.				
	<b>Практические занятия</b>		4			
	1.	Изучение особенностей семейного воспитания дошкольников, взаимоотношений родителей и детей в семье.				
	2.	Анализ процесса и результатов работы с родителями.				
	Тема 1.5. Основы планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими)	<b>Содержание</b>			6	продуктивный
		1.	Планирование работы с родителями (лицами, их заменяющими), определение целей и задач работы с семьёй.			
2.		Перспективное и календарное планирование работы с родителями в ДОО.				
3.		Определение целей и задач работы с отдельной семьёй по результатам наблюдения за ребёнком.				
<b>Практические занятия</b>		6				
1.			Изучение структуры и тематики перспективного планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими) в ДОО.			
2.			Составление перспективного плана работы с родителями (лицами, их заменяющими).			
	3.	Составление индивидуального плана работы с различными типами семей.				

<b>Тема 1.6. Взаимодействие воспитателя детей дошкольного возраста с сотрудниками образовательной организации</b>	<b>Содержание</b>		6	продуктивный
	1.	Нормативно-правовые основы взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОО.		
	2.	Формы и методы взаимодействия сотрудников ДОО.		
	3.	Система профессионально-педагогических отношений в ДОО. Должностные обязанности воспитателя, младшего воспитателя, музыкального руководителя, руководителя физического воспитания, руководителя изобразительной деятельности.		
	4.	Психологические особенности и основы эффективности профессионального общения.		
	<b>Практические занятия</b>		8	
	1.	Моделирование производственных ситуаций по решению педагогических проблем (в соответствии ДОО).		
	2.	Выполнение тренинговых упражнений по развитию навыков профессионального общения с сотрудниками ДОО.		
3.	Анализ особенностей организации взаимодействия воспитателя со специалистами ДОО по вопросам воспитания детей группы.			
4.	Проектирование модели взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОО.			
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1.</b>			<b>52</b>	
<p><b>Примерная тематика домашних заданий</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка презентации «Права ребенка» на основе изучения Конвенции о правах ребенка.</li> <li>2. Составление реестра основных документов по охране прав и законных интересов детей.</li> <li>3. Написание сообщения «Профилактика нарушений прав ребенка в семье».</li> <li>4. Подбор пословиц и поговорок о семье, определение тех, которые доступны пониманию дошкольников.</li> <li>5. Написание сообщения «Роль семьи в социализации ребенка».</li> <li>6. Составление библиографии по вопросам взаимодействия с сотрудниками ДОО.</li> <li>7. Разработка сценария с использованием нетрадиционных форм взаимодействия с семьей.</li> <li>8. Разработка содержания уголка для родителей на тему «Особенности воспитания девочек и мальчиков».</li> <li>9. Разработка беседы с детьми старшей группы по изучению микроклимата семьи.</li> <li>10. Составление содержания консультаций для родителей по одной из проблем семейного воспитания.</li> <li>11. Разработка тематики для педагогической «гостиной» по вопросам семейного воспитания.</li> </ol>				

<p>16. Подготовка сообщения «Этика взаимоотношений педагога ДОО в профессиональном общении».</p> <p>17. Написание эссе «Эффективная организация взаимодействия сотрудников в ДОО».</p> <p>18. Решение психолого-педагогических задач.</p> <p>19. Подготовка к квалификационному экзамену.</p>		
<p><b>Производственная практика</b></p> <p>Изучение системы планирования работы воспитателя с семьей в ДОО в разных возрастных группах (основные задачи и направления работы с родителями, соответствие целей и задач требованиям программы, использование традиционных и нетрадиционных форм работы с родителями).</p> <p>Изучение опыта работы воспитателя по привлечению родителей воспитанников к организации и проведению мероприятий в возрастной группе и в ДОО.</p> <p>Организация профессионального взаимодействия с сотрудниками ДОО.</p> <p>Анализ нормативных документов регламентирующих деятельность сотрудников ДОО (Правила внутреннего распорядка ДОО, трудовой договор, должностные инструкции, и др.).</p> <p>Наблюдение взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОО.</p> <p>Наблюдение руководства воспитателем работой помощника воспитателя</p> <p>Разработка модели взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОО.</p> <p>Планирование и проведение диагностической работы с детьми и родителями по проблемам семейного воспитания, изучения семьи, их образовательных запросов, детско-родительских отношений.</p> <p>Планирование работы с родителями (лицами, их заменяющими), определение целей и задач работы с семьей по результатам диагностики.</p> <p>Организация и проведение разнообразных форм работы с семьи (привлечение родителей к проведению совместных мероприятий).</p> <p>Консультирование родителей по результатам диагностики.</p> <p>Анализ информационных стендов для родителей в соответствии с требованиями, а также на предмет реализации взаимодействия сотрудников образовательного учреждения.</p> <p>Изготовление наглядной агитации для родителей.</p> <p>Подбор библиотеки семейного чтения (методическая литература и статьи из периодических изданий по вопросам семейного воспитания).</p> <p>Технология подготовки и проведения родительского собрания</p> <p>Наблюдение и анализ различных форм взаимодействия с родителями в ДОО.</p> <p>Составление конспекта проведения родительского собрания в разных возрастных группах.</p> <p>Аналитическая работа</p>	<p><b>36</b></p> <p>6</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>6</p> <p>4</p> <p>6</p> <p>6</p> <p>1</p>	

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета теоретических и методических основ дошкольного образования.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета теоретических и методических основ дошкольного образования: рабочие места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, учебная доска, информационные стенды, план работы учебного кабинета, пакет нормативных документов, дидактико-методическое оснащение ПМ, комплекты учебно-методической литературы, электронных учебников (пособий), наглядно-демонстрационные пособия.

Технические средства обучения: компьютер, телевизор.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику. Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест в базовых дошкольных учреждениях должны включать: методический кабинет с фондом литературы и дидактико-методического обеспечения педагогического процесса, групповые ячейки и рекреации ДОО, оснащённые в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами, вариативные образовательные программы, годовой, перспективный, календарные планы работы ДОО, учебно-методические комплекты по разделам педагогического процесса ДОО, материалы по обобщению педагогического опыта.

### Материально-техническое обеспечение занятий по ПМ.04

<b>МТО 1.1.</b>	Телевизор
<b>МТО 1.2</b>	Персональный компьютер
<b>МТО-1.3</b>	Комплект учебно-методических материалов
<b>МТО 1.4</b>	Комплект учебно-методической литературы.
<b>МТО 1.5</b>	Наглядно-демонстрационные пособия
<b>МТО 1.6</b>	Методические рекомендации для внеаудиторной самостоятельной работы и выполнения практических занятий студентами
<b>МТО 1.7</b>	Методические рекомендации для практических работ студентов
<b>МТО 1.8</b>	ЭУМК МДК 04.01 Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями и сотрудниками дошкольной образовательной организации
<b>МТО 1.9</b>	Евдокимова, Е. С. Взаимодействие детского сада и семьи в условиях ФГОС ДО (CD)
<b>МТО 1.10</b>	Комплект слайд-лекций

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

#### Основные источники:

1. Гогоберидзе, А.Г. Дошкольная педагогика с основами методик воспитания и обучения [Текст] / А.Г. Гогоберидзе.- СПб.: Питер, 2015.- 464 с.
2. Евдокимова, Е.С. Взаимодействие детского сада и семьи в условиях ФГОС ДО (CD) [Электонный ресурс] / Е.С. Евдокимова. – М.: Учитель: 2015.
3. От рождения до школы. Примерная основная образовательная программа дошкольного образования [Текст] / под ред. Н.Е. Верасксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. – М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2015. – 368 с.
4. Микляева, Н.В. Дошкольная педагогика [Текст] / Н.В. Микляева. – М.: Юрайт, 2015.- 496 с.

5. Микляева, Н.В. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования [Текст] / Н.В. Микляева. – М.: Юрайт, 2014.-433 с.
6. Панфилова, А.П., Долматов, А.В. Взаимодействие участников образовательного процесса [Текст] / А.П. Панфилова, А.В. Долматов. - М.: Юрайт, 2014. - 487 с.
7. Прохорова, Г.А. Взаимодействие с родителями в детском саду [Электронный ресурс]: практ. пособие / Г.А. Прохорова. – М.: Айрис-пресс, 2009. – 64 с.
8. Сергеева, В.П. Основы семейного воспитания [Текст] : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.П. Сергеева. - М.: Академия, 2011.- 192 с.

#### **Дополнительные источники:**

1. Евдокимова, Е.С. Педагогическая поддержка семьи в воспитании дошкольника [Текст]: пособие для практических работников ДОУ / Е.С. Евдокимова. - М.: ТЦ Сфера, 2009. – 129 с.
2. Агавелян, М.Г., Данилова Е.Ю., Чечулина О.Г. Взаимодействие педагогов ДОУ с родителями [Текст]: учеб. пособие / М.Г. Агавелян. - М.: ТЦ Сфера, 2009. – 129 с.
3. Андреева, Т.В. Семейная психология [Текст]: учеб. пособие / Т.В. Андреева. – СПб.: Речь, 2005. – 244с.
4. Бабаева, Т.И., Гогоберидзе, А.Г., Солнцева, О.В. Детство: Примерная образовательная программа дошкольного образования [Текст] / Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева и др. – СПб.: ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2014. – 352 с.
5. Давыдова, О.И., Майер, А.А. Как эффективно использовать технологии фасилитации на родительских собраниях в ДОО [Текст]: учебно-методическое пособие / О.И. Давыдова, А.А.Майер. – М.: Центр педагогического образования, 2014. – 144 с.
6. Давыдова, О.И. Компетентностный подход в работе дошкольного образовательного учреждения с родителями [Текст] / О.И. Давыдова, А.А.Майер. – СПб.: ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2013. – 128 с.
7. Доронова, Т.Н. Взаимодействие дошкольного учреждения с родителями [Электронный ресурс] Т.Н. Доронова. - М., 2002. – 120 с.
8. Евдокимова, Е.С. Педагогическая поддержка семьи в воспитании дошкольника [Текст] / Е.С. Евдокимова. - М.: ТЦ Сфера, 2009. – 129 с.
9. Зверева, О.Л. Семейная педагогика и домашнее воспитание детей раннего и дошкольного возраста [Текст]: учебное пособие / О.Л. Зверева, А.Н. Ганичева, Т.В. Кротова. - М.: ТЦ Сфера, 2009. – 256 с.
10. Зверева, О.Л., Кротова, Т.В. Общение педагога с родителями в ДОУ [Текст]: пособие для практических работников ДОУ / О.Л. Зверева, Т.В. Кротова. - М.: ТЦ Сфера, 2009. – 129 с.
11. Климина, Л.В. Если вы растите дочь...[Текст] / Л.В. Климина – СПб.: ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2012. – 64 с.
12. Климина, Л.В. Если вы растите сына...[Текст] / Л.В. Климина – СПб.: ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2012. – 64 с.
13. Козлова, А.В. Работа ДОУ с семьёй [Текст]: пособие для практических работников ДОУ / А.В. Козлова - М.: ТЦ Сфера, 2009. – 112 с.
14. Куликова, Т.А. Семейная педагогика и домашнее воспитание [Текст] / Т.А. Куликова. – М. Издательский центр «Академия», 2000. – 232 с.
15. Ларионова, Г.Б. Новые должностные инструкции сотрудников ДОО [Электронный ресурс] / Г.Б.Ларионова. - М.: ТЦ Сфера 2014. – 128 с.
16. Майер, А.А., Давыдова, О.И., Воронина, Н.В. 555 идей для вовлечения родителей в жизнь детского сада [Текст] / А.А. Майер, О.И. Давыдова, Н.В. Воронина. – М.: ТЦ Сфера, 2012. – 128 с.
17. Микляева, Н.В. Детский сад и молодая семья: основы успешного взаимодействия [Текст] / Н.В. Микляева. – М.: ТЦ Сфера, 2010- - 128 с.

18. Михайлова- Свирская, Л.В. Работа с родителями: пособие для педагогов ДОО [Текст] / Л.В. Михайлова- Свирская. – М.: Просвещение, 2015 – 128 с.
19. Николаева, Я.Г. Воспитание ребенка в неполной семье [Электронный ресурс] / Я.Г. Николаева. – М.: ВЛАДОС, 2006. – 159с.
20. Овчарова, Р.В. Родительство как психологический феномен [Электронный ресурс] / Р.В. Овчарова. – М.: МПСИ, 2006. – 496с.
21. Овчарова, Р.В. Психология родительства [Текст] / Р.В. Овчарова. – М.: Академия, 2005. – 368 с.
22. Прохорова, С.Ю. Предшкольное образование и система работы с родителями [Текст] / С.Ю. Прохорова, Н.В. Нигматуллина, Е.В. Белоногова.- М.: АРКТИ, 2008.- 92 с.
23. Прохорова, Г.А. Взаимодействие с родителями в детском саду [Электронный ресурс]: практ. пособие / Г.А. Прохорова. – М.: Айрис-пресс, 2009. – 64 с.
24. Раздаточный материал. В помощь воспитателям ДОО в работе с родителями. Выпуски 1-6. [Текст] / сост. Е.П. Арнаутова, К.Ю. Белая, Е.Ю. Колобаева. – М.: Школьная Пресса, 2011. – 224 с.
25. Писчиков, В.А. Семейные отношения [Текст] / В.А. Писчиков. – М.: Юрайт-Издат, 2007. – 235с.
26. Сертакова, Н.М. Инновационные формы работы взаимодействия дошкольного образовательного учреждения с семьей [Текст] / Н.М. Сертакова. - СПб.: Детство-пресс, 2013. – 80 с.
27. Фадеева, Е.С. Семья и ДОО. Развиваем сотрудничество.[Текст]: метод. пособие / Е.С. Фадеева. - М.: Перспектива, 2015. – 112 с.
28. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования: [Текст]: Письма и приказы Минобрнауки.- М. ТЦ Сфера, 2015. – 96 с.
29. Чиркова, С. В. Родительские собрания в детском саду. Младшая группа [Текст] / С. В. Чиркова.- М.: Вако, 2013.- 240 с.
30. Чиркова, С. В. Родительские собрания в детском саду. Средняя группа [Текст] / С. В. Чиркова.- М.: Вако, 2013.- 240 с.
31. Чиркова, С. В. Родительские собрания в детском саду. Старшая группа [Текст] / С. В. Чиркова.- М.: Вако, 2013.- 240 с.
32. Чиркова, С. В. Родительские собрания в детском саду. Подготовительная группа [Текст] / С. В. Чиркова.- М.: Вако, 2013.- 240 с.

#### **Интернет-ресурсы:**

1. Нормативная документация ДОО [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.termika.ru/dou/>.
2. Нетрадиционные формы взаимодействия ДОО и семьи [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://festival.1september.ru/articles/>.

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

При реализации программы профессионального модуля учебные занятия проводятся с полной группой студентов; учебная работа по модулю проводится в форме лекций, семинаров, практических занятий с использованием современных педагогических технологий.

При изучении профессионального модуля предусмотрены большие возможности для самостоятельной работы студентов, в процессе которой предполагается изучать научную и методическую литературу, готовить сообщения, доклады, выполнять практические задания поисково-творческого характера.

Освоению профессионального модуля предшествует изучение дисциплин безопасность жизнедеятельности, возрастная анатомия, физиология и гигиена, психология общения, теоретические основы дошкольного образования, педагогика, психология, правовое обеспечение профессиональной деятельности.

При реализации программы профессионального модуля предусматриваются производственная практика для освоения профессиональных и общих компетенций. Производственная практика реализуется концентрированно на базе дошкольных образовательных организаций, определяемых приказом и договором с организацией управления образованием.

Промежуточной формой контроля по ПМ является: экзамен квалификационный, который проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ». Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация ППССЗ по специальности среднего профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Стаж работы необязателен.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой.

Педагогический состав: преподаватели-руководители практики с высшим профессиональным образованием, соответствующим профилю специальности. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Администрация базовых дошкольных образовательных организаций: специалисты с высшим педагогическим образованием, стаж руководящей работы свыше 1 года.

Воспитатели ДОО: специалисты со средним специальным и высшим образованием, соответствующим профилю специальности.



## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованность постановки целей и задач различных форм работы с родителями с учетом особенностей современной семьи и процесса социализации ребенка.</li> <li>- обоснованность выбора методов и форм организации работы с родителями.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка планов работы с родителями</li> <li>- оценка выполнения практического задания (разработка проекта планов воспитательной работы с родителями ) на практическом занятии, при прохождении педагогической практики.</li> </ul>
ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение методических рекомендаций при организации и проведении выбранной формы работы с родителями</li> <li>- использование приемов активного и пассивного слушания, убеждения и внушения;</li> <li>- соответствие применяемых методов и приемов организации и активизации деятельности родителей целям, задачам, содержанию мероприятия, уровню педагогической культуры родителей;</li> <li>- обеспечение заинтересованного активного участия родителей в мероприятии;</li> <li>- обоснованность рекомендаций по результатам индивидуального консультирования;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка результатов выполнения практического задания по разработке конспектов по индивидуальному консультированию родителей;</li> <li>- анализ и оценка использования приемы активного и пассивного слушания, убеждения и внушения;</li> <li>- оценка выполнения практических заданий по разработке рекомендаций по вопросам семейного воспитания;</li> <li>- оценка самостоятельной организации и проведения индивидуальных консультаций в процессе педагогической практики.</li> </ul>

<p>ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованность применения методов и форм организации мероприятий с участием родителей;</li> <li>- соблюдение требований к процессу организации и проведения родительских собраний и мероприятий в группе и в образовательной организации;</li> <li>- результативность разнообразных форм работы с семьей (родительские собрания, посещение на дому, беседы).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ и оценка методических разработок с использованием разных форм работы с семьей;</li> <li>- оценка самостоятельной организации и проведения родительских собраний и других форм работы с семьей в процессе педагогической практики.</li> </ul>
<p>ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованность выбора критериев для оценки результатов и эффективности работы с родителями;</li> <li>- аргументированность выводов при анализе результатов работы с родителями;</li> <li>- объективность и адекватность оценки результатов работы с родителями;</li> <li>- соблюдение этических норм при анализе и оценке результатов работы с родителями;</li> <li>- обоснованность отбора методов коррекции процесса взаимодействия с родителями на основе анализа и оценки результатов работы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка осуществления анализа и самоанализа в процессе взаимодействия с родителями, в процессе педагогической практики;</li> <li>- оценка осуществления коррекции процесса взаимодействия с родителями.</li> </ul>
<p>ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованность выбора методов, форм взаимодействия с сотрудниками ДОО работающих с группой в соответствии должностными инструкциями; с представителями администрации;</li> <li>- результативность используемых методов, форм взаимодействия с сотрудниками образовательного учреждения в соответствии с планирующей документацией;</li> <li>- обоснованность руководства действиями помощника воспитателя в соответствии с должностными инструкциями.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка на практических занятиях, в процессе педагогической практики осуществления взаимодействия с сотрудниками ДОО и самостоятельной организации руководства работой помощника воспитателя.</li> </ul>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у студентов не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии;</li> <li>- активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности;</li> <li>- наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</li> <li>- на практических занятиях ( при решении ситуационных задач, при участии в деловых играх; при подготовке и участии в семинарах, при подготовке рефератов, докладов и т.д.);</li> <li>- при выполнении и защите курсовой работы (проекта);</li> <li>- при выполнении работ на различных этапах производственной практики;</li> <li>- при проведении контрольных работ, зачетов, экзаменов по междисциплинарного курса, экзамена (квалификационного по модулю).</li> </ul>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;</li> <li>- своевременность сдачи заданий, отчетов и проч.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</li> <li>- на практических занятиях ( при решении ситуационных задач, при участии в деловых играх; при подготовке и участии в семинарах,</li> <li>- при выполнении работ на различных этапах производственной практики;</li> <li>- отзывы с педагогической практики.</li> </ul>
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- адекватность принятия решений в нестандартных ситуациях.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ решения ситуационных задач на практических занятиях;</li> <li>- наблюдение и оценка деятельности студента в роли классного руководителя в процессе прохождения педагогической практики.</li> </ul>
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации,	<ul style="list-style-type: none"> <li>- адекватность отбора и использования информации для решения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение и оценка выполнения работ на практических занятиях и в</li> </ul>

<p>необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>профессиональных задач, профессионального и личностного развития; -эффективность использования различных источников, включая электронные, при изучении теоретического материала и прохождении различных этапов производственной практики.</p>	<p>процессе педагогической практики.</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.</p>	<p>- конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач; - четкое выполнение обязанностей при работе в команде и / или выполнении задания в группе; - соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде. - построение профессионального общения с учетом социально- профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации.</p>	<p>- оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: -на практических занятиях ( при решении ситуационных задач, при участии в деловых играх; при подготовке и участии в семинарах, - при выполнении работ на различных этапах производственной практики; - отзывы о прохождении практики.</p>